



10 Settembre 2025

Circolare numero 10

Protocollo somministrazione farmaci e informativa privacy

PROTOCOLLO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI A SCUOLA

IN ALLEGATO I MODULI NECESSARI PER LA RICHIESTA

LA FAMIGLIA Richiede al Dirigente Scolastico l'autorizzazione alla somministrazione, in orario scolastico, da parte del personale scolastico, del farmaco indicato dal medico curante. **(Allegato A)** o da parte dei genitori stessi o loro delegati **(Allegato E)**; Autorizza espressamente il personale scolastico alla somministrazione in orario scolastico del farmaco indicato dal medico curante sollevando la Scuola da ogni responsabilità sia per eventuali errori nella pratica di somministrazione che per le conseguenze sul minore **(Allegato A)**; Fornisce alla Scuola, in confezione integra, esclusivamente i farmaci indicati dal medico curante; Comunica alla Scuola con tempestività eventuali variazioni di terapia, seguendo la medesima procedura. **IL MEDICO CURANTE** Rilascia il certificato **(Allegato F)** in cui si richiede la somministrazione di farmaci a scuola solo in assoluto caso di necessità; Indica che la somministrazione del farmaco non deve richiedere discrezionalità nella posologia, nei tempi e nelle modalità; Indica la modalità di conservazione del farmaco; Indica la fattibilità della manovra di somministrazione da parte del personale scolastico privo di competenze sanitarie; Indica le problematiche derivanti da una eventuale non corretta somministrazione del farmaco, e/o gli eventuali effetti indesiderati dello stesso, pregiudizievoli per la salute del minore. **LA FAMIGLIA** I genitori inoltrano una richiesta al Dirigente Scolastico in cui:

indicano nome e cognome dell'alunno; precisano la patologia di cui soffre l'alunno; comunicano il nome commerciale del farmaco; chiedono che, in caso di necessità il farmaco venga somministrato dal personale scolastico; autorizzano il personale scolastico a somministrare il farmaco in caso di necessità; allegano Certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno con la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia); forniscono il farmaco, che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici interessati in confezione integra, tenendo nota della scadenza, così da garantire la validità del prodotto in uso. Il farmaco sarà conservato a scuola per la durata dell'anno scolastico. **L'ISTITUZIONE SCOLASTICA** Il Dirigente Scolastico, a seguito della richiesta scritta da parte della famiglia di somministrazione farmaci:

verifica la disponibilità degli operatori scolastici a garantire la somministrazione di farmaci. (Gli operatori scolastici sono individuati possibilmente tra il personale che abbia seguito corsi di Primo Soccorso); individua il luogo fisico per la conservazione del farmaco; garantisce la corretta conservazione del farmaco; prende atto della disponibilità del personale alla somministrazione di farmaci.